

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA

Z ZAWODOWYCH PRZEDMIOTÓW TEORETYCZNYCH

W ZAWODACH TECHNIK BUDOWNICTWA, TECHNIK ENERGII ODNAWIALNEJ

- 1 Ocenianiu na zajęciach podlegają :
 - a osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - b zachowanie ucznia.

- 2 Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - a informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
 - b udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - c udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - d motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - e dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - f umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

- 3 Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania edukacyjne, nie jest ani karą ani nagrodą.

- 4 W ocenianiu obowiązują zasady:
 - a zasada jawności ocen zarówno dla ucznia jak jego rodziców (opiekunów prawnych);
 - b zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie.
 - c ocena klasyfikacyjna nie jest średnią ocen cząstkowych;
 - d zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) znają kryteria oceniania,
 - e zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki przedmiotów zawodowych;
 - f zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom mają różny stopień trudności

5. Jawność oceny przedstawia się w tym, że nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
 - b sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - c warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

- 6 Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczniów udostępniane są do wglądu uczniom oraz omawiane na zajęciach edukacyjnych.

7. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
- posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym;
 - posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
 - nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

8. Skala ocen z zajęć edukacyjnych

Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne oraz roczne ustala się w stopniach według skali:

- 1) stopień celujący – 6
- 2) stopień bardzo dobry – 5
- 3) stopień dobry – 4
- 4) stopień dostateczny – 3
- 5) stopień dopuszczający – 2
- 6) stopień niedostateczny – 1

Za pozytywne oceny klasyfikacyjne uznaje się oceny wymienione w ust. 1 pkt 1–5.

Za negatywną ocenę klasyfikacyjną uznaje się ocenę wymienioną w ust. 1 pkt 6.

Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji pedagogicznej w postaci cyfrowej.

Dopuszcza się dodatkowo stosowanie: **plus (+)** oraz **minus (-)** za nieprzygotowanie do lekcji, aktywność, zadania domowe lub ich brak oraz cząstkowe odpowiedzi.

Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

- stopień celujący** otrzymuje uczeń, który opanował treści i umiejętności wynikające z programu nauczania, a w szczególności:
 - samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych w ramach programu danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe,
 - rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania,
 - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów (w szkole i poza nią);
- stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który opanował treści i umiejętności określone na poziomie wymagań dopełniających, czyli:

- a opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
- c potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązania zadań, problemów w nowych sytuacjach;
- **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który opanował poziom wymagań rozszerzających, czyli:
 - a poprawnie stosuje wiedzę i umiejętności,
 - b rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne ;
- **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który opanował poziom wymagań podstawowych, czyli:
 - b.a opanował wiadomości i umiejętności stosunkowo łatwe, użyteczne w życiu codziennym i absolutnie niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym poziomie ;
- **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który opanował poziom wymagań koniecznych, czyli:
 - a opanował wiadomości i umiejętności umożliwiające świadome korzystanie z lekcji,
 - b rozwiązuje z pomocą nauczyciela podstawowe zadania teoretyczne i praktyczne;
- **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który nie opanował poziomu wymagań koniecznych.

9. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

Na zajęciach ocenie mogą podlegać następujące rodzaje aktywności uczniów:

1. prace pisemne:
 - a) sprawdzian, czyli zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem pisemna wypowiedź ucznia obejmująca określony przez nauczyciela zakres materiału
 - b) kartkówka - pisemna wypowiedź ucznia obejmująca zagadnienia co najwyżej z 3 ostatnich lekcji, może być niezapowiedziana,
 - c) referaty, prezentacje
 - d) zadania domowe
2. wypowiedzi ustne:
 - a) odpowiedzi i wypowiedzi na lekcji,
 - b) wystąpienia (prezentacje słowne na forum klasy),
 - c) samodzielne prowadzenie elementów lekcji,
3. sprawdziany praktyczne – rozwiązywanie zadań ,
4. projekty grupowe,
5. wyniki pracy w grupach,
6. aktywność poza lekcjami np. udział w konkursach, zawodach,
7. przygotowanie do uczestnictwa w lekcji (posiadanie zeszytu, książki, przyrządów, długopisu itp.)

10. Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

- a poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów - **niedostateczny**,
- b 30% - 49% - **dopuszczający**,
- c 50% - 74% - **dostateczny**,
- d 75% - 89% - **dobry**,
- e 90% - 99% - **bardzo dobry**,
- f 100% - **celujący**.

11. Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających dostosowane wymagania edukacyjne nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

- a poniżej 19% możliwych do uzyskania punktów - **niedostateczny**,
- b 20% - 39% - **dopuszczający**,
- c 40% - 54% - **dostateczny**,
- d 55% - 70% - **dobry**,
- e 71% - 89% - **bardzo dobry**,
- f 90% - 100% - **celujący**.

12. Zapowiedziane sprawdziany nie powinny być przekładane, chyba, że zaistnieją szczególne okoliczności.

13. Każdy sprawdzian uczeń powinien zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem – nie później jednak **niż do dwóch tygodni od daty sprawdzianu lub powrotu do szkoły po czasowej nieobecności**. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczenie polega na pisaniu sprawdzianu o tym samym stopniu trudności. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu.

14. Przy nieobecności na zajęciach pracy pisemnej nauczyciel oznacza wpisując w rubrykę ocen „**nb**”. Po upływie **dwóch tygodni**, od pojawienia się takiego wpisu w dzienniku i/lub powrotu ucznia po dłuższej nieobecności do szkoły, nauczyciel wpisuje w miejsce „**nb**” ocenę **niedostateczną (1)** jeżeli uczeń nie pisał zaległego sprawdzianu.

15. Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny **niedostatecznej (1)**.

16. Ucieczka ze sprawdzianu i kartkówki przez ucznia traktowana jest jako odmowa wypowiedzi w formie pisemnej i równoznaczna z wystawieniem mu oceny **niedostatecznej (1)**.

17. Dopuszcza się stosowanie następujących skrótów w dzienniku lekcyjnym:

- 1 **np** – uczeń nieprzygotowany,
- 2 **bz** – brak zadania,
- 3 **nb** – uczeń nie pisał pracy pisemnej .

18. Uczeń może poprawić ocenę w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania lub w terminie ustalonym z nauczycielem :

- a. kartkówki,
- a. b sprawdzianu

19. Na zajęciach ocenie mogą podlegać następujące rodzaje aktywności uczniów, którym przyporządkowano wagi:

1) prace pisemne:

- a) sprawdzian, czyli zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem pisemna wypowiedź ucznia obejmująca określony przez nauczyciela zakres materiału trwająca nie dłużej niż 2 godziny lekcyjne – **waga 3**
- b) kartkówka - pisemna wypowiedź ucznia obejmująca zagadnienia co najwyżej z 3 ostatnich lekcji, może być niezapowiedziana – **waga 2**
- c) referaty – **waga 1**
- d) zadania domowe – **waga 1**
- e) karty pracy – **waga 1**
- f) praca pisemna – długa wypowiedź – **waga 3**
- g) zadanie egzaminacyjne – **waga 3**

2) wypowiedzi ustne:

- a odpowiedzi i wypowiedzi na lekcji – **waga 2**
- b wystąpienia (prezentacje) – **waga 2**
- c samodzielne prowadzenie elementów lekcji, doświadczenia – **waga 2**

3) sprawdziany praktyczne (np.: test on-line) – **waga 3**

4) projekty grupowe – **waga 3**

5) wyniki pracy w grupach, aktywność – **waga 1**

6) samodzielnie wykonywane przez ucznia inne prace np. modele, albumy, prezentacje Power Point, plakaty, itp., - **waga 2**

7) aktywność poza lekcjami np. udział w konkursach, zawodach – laureaci – **waga 3**

8) przygotowanie do uczestnictwa w lekcji (posiadanie zeszytu, książki, przyrządów, długopisu itp.) – **waga 1**

20. Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania sprawdzianu, kartkówki lub odpowiedzi ustnej.

21. Uczniowi przysługuje co najmniej jedno „nieprzygotowanie” (**np**) lub „brak zadania” (**bz**) bez podania przyczyny z wyłączeniem zajęć, na których odbywają się zapowiedziane kartkówki i sprawdziany. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie (**np**) lub brak zadania (**bz**) na początku lekcji zanim jeszcze zostanie sprawdzona obecność na lekcji.

22. Nauczyciel ma obowiązek podać oceny z prac pisemnych do wiadomości uczniów

w terminie **do 2 tygodni** od dnia jego napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych - o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii zimowych.